

## Mitarbeitende:r (w/m/d) im Ausbildungsservice

Das IPW Institut für praxisorientierte Weiterbildung ist eine private, staatlich anerkannte Berufsfachschule für Physiotherapie in der Freien und Hansestadt Hamburg. Es wurde 2008 gegründet und startete mit dem Ausbildungsgang Physiotherapie. Als Akademische Lehrschule sind wir Teil eines Unternehmensverbundes und angegliedert an die MSH Medical School Hamburg – University of Applied Sciences and Medical University. Sowohl räumlich als auch inhaltlich sind beide Lernorte miteinander verbunden.

Zum IPW gehört auch eine Praxis für Physiotherapie, die interdisziplinär mit der MSH Hochschulambulanz für Sport- und Bewegungsmedizin arbeitet.

In unserer Berufsfachschule für Physiotherapie nehmen wir jährlich zum neuen Schuljahr am 01.09. Auszubildende auf. Auf dem Campus inmitten der modernen und aufstrebenden Hafencity mit Blick auf die Elbphilharmonie, die Elbe und den Hafen, bieten wir eine einzigartige Lern- und Arbeitsatmosphäre, in der sich Exklusivität und maritimes Flair vereinen.

Die Arbeit am IPW ist bestimmt durch interdisziplinäres, professionelles und komplexes Denken und Handeln, das Streben nach Innovation und Qualität sowie die Fokussierung auf Motivation und Talent. Wir legen Wert darauf, ein professionelles und konstruktives Miteinander zu leben und gemeinsam zu wachsen.

**Ab sofort** suchen wir zur Unterstützung unseres Teams  
eine:n Mitarbeitende:r (w/m/d) im Ausbildungsservice in Vollzeit.

### Ihre Aufgaben:

Sie sind im Rahmen des Schulmanagements als Mitarbeiter:in im Ausbildungsservice eingesetzt. Dazu gehören folgende Tätigkeiten:

- Sie sind zentraler Ansprechpartner:in für unsere Auszubildenden sowie unsere Lehrenden und sorgen für einen reibungslosen Ablauf des Schulalltags.
- Sie sorgen für einen sympathischen und freundlichen Empfang, betreuen Gäste und Kunden souverän sowie dienstleistungsorientiert und können die Berufsschule im Erstkontakt angemessen repräsentieren.
- Sie führen persönliche und telefonische Gespräche mit Auszubildenden und Interessenten.
- Sie verantworten administrative Tätigkeiten wie z.B. Datenbankpflege und die Erstellung von Schulbescheinigungen sowie Formulare.
- Sie unterstützen das Team bei der organisatorischen Vorbereitung und Durchführung im Tagesgeschäft.

### Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im serviceorientierten Sektor oder einen vergleichbaren Abschluss im Gesundheits- oder Sozialwesen und haben erste Berufserfahrungen gesammelt.
- Erfahrungen im Schulbereich sind von großem Vorteil.
- Sie bringen ein hohes Maß an Eigeninitiative, Engagement, Leistungswillen und

Entscheidungsfreude mit.

- Sie besitzen sehr gute analytische und konzeptionelle Fähigkeiten und haben Spaß an der Arbeit mit Zahlen und Fakten.
- Sie arbeiten selbstständig, strukturiert und vor allem sorgfältig und bringen Kreativität, Flexibilität und Organisationstalent mit.
- Sie haben einen sicheren und freundlichen Umgang mit Auszubildenden, Lehrenden sowie externen Partnern.
- Ausgezeichnete Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift sowie sehr gute Formulierungsfähigkeiten setzen wir ebenso voraus wie EDV-Kenntnisse (Word, Excel, Outlook, PPT) und Internet-Affinität.

#### **Wir bieten:**

- eine unbefristete Stelle in Vollzeit
- eine herausfordernde Aufgabe mit entsprechender Verantwortung, Gestaltungsspielraum und einer persönlichen Entwicklungsperspektive
- die Mitarbeit in einem professionell arbeitenden und motivierten Team
- ein dynamisches und stark wachsendes Umfeld in einer privaten Berufsfachschule mit zukunftsorientierten Dienstleistungen und Angliederung an die MSH Medical School Hamburg – University of Applied Sciences and Medical University
- Zuschuss zum Deutschlandticket
- Teilnahme am Corporate Benefits Programm: Attraktive Firmenrabatte und Sonderkonditionen für Mitarbeiter:innen.

#### **Ihre Bewerbung:**

Ihre aussagefähige Bewerbung (inkl. Lebenslauf, Abschlusszeugnisse, ggf. Schriftenverzeichnis) senden Sie bitte in digitaler Form an

[beatrice.haensch@ipw-gesundheitsschulen-hamburg.de](mailto:beatrice.haensch@ipw-gesundheitsschulen-hamburg.de)

#### **Institut für praxisorientierte Weiterbildung GmbH**

Frau Ilona Renken-Olthoff

Am Sandtorkai 76

D-20457 Hamburg

Telefon 040.361 22 64 - 9460

Telefax 040.361 22 64 - 9468

Internet: [www.ipw-gesundheitsschulen-hamburg.de](http://www.ipw-gesundheitsschulen-hamburg.de)